



Puudega inimesele eluruumi kohandamiseks tegevused taotlejale

Eluruumide kohandamise taotlusvoor 2018

Hea taotleja!

See infoleht on Teile abiks eluaseme füüsilise kohandamise taotlemisel. Enne taotluse esitamist tutvuge palun alloleva informatsiooniga.

Teie **kontaktisik** Räpina Vallavalitsuses on arendusspetsialist Ingrid Joosep telefonil 514 1373 või e-posti aadressil ingrid.joosep@rapina.ee

Eluruumi kohandamist taotletakse erivajaduse katmiseks:

1. liikumisel (nt eluruumi sissepääsu, hoone välisukse ja eluruumi vahelise käigutee, hoone ja selle territooriumile sissepääsu või piirde kohandamine);
2. hügieenitoimingutes;
3. köögitoimingutes.

Antud voorus kohandatakse eluruum kuni 25-le puudega Räpina valla elanikule. Isikul on õigus saada sotsiaalkaitse ministri määruse alusel ühe eluruumi kohandamine ühel korral. Eluruumi kohandatakse ajavahemikus 2018-2020. Järjekorra loomise aluseks on taotluse registreerimise aeg Vallavalitsuses.

Eluruumi kohandamist saate taotleda, kui Teil on puue puuetega inimeste sotsiaaltoetuste seaduse tähenduses.

Kohandada saab eluruumi, mis:

1. asub Räpina valla haldusterritooriumil ning
2. on Teie rahvastikujärgne ja tegelik elukoht,
3. on aastaringseks elamiseks sobiv;
4. on Teie või Teie preliikme omandis, kaasomandis või kasutuses lepingu alusel.

Millal ja kuhu saab taotlust esitada?

Taotluste vastuvõtuperiood **algab 09. mail 2018 ja lõpeb 05. juunil 2018.**

Taotluse koos lisadega võite esitada **elektroonselt** digitaalselt allkirjastatult aadressil vald@rapina.ee, **posti teel** Räpina Vallavalitsuse aadressil Kooli tn 1, Räpina 64504. Samuti võtab **kohapeal** (Räpina Vallavalitsus, Kooli tn 1, Räpina) taotlusi vastu Räpina Vallavalitsuse kontaktisik esmaspäeviti ja neljapäeviti kell 09.00-12.00 ja 13.00-16.00. Taotlust esitama tulles võtke kindlasti kaasa isikut tõendav dokument.

Enne taotluse esitamist, kontrollige, kas on olemas kõik kohandamise taotlemiseks vajalikud dokumendid.



Taotluse kohustuslikud andmed:

- 1) taotleja nimi, isikukood, kontaktandmed;
- 2) taotleja esindaja nimi, isikukood, kontaktandmed, esindusõiguse alus;
- 3) kohandatava eluruumi andmed: küla/linna/asula, tänav, maja number, korteri number, kasutamise alus (leping, omand, kaasomand);
- 4) eluruumi omaniku või kõigi kaasomanike või korteriühistu (kohandus väljaspool korterit) nõusolek kohandamise tegemise kohta;
- 5) eluruumi kohandamise eesmärk (liikuvusega seotud toimingute, hügieenitoimingute või kõõgitoimingute parandamiseks) ja selgitus;
- 6) kohandamise liik (platvormtõstuki paigaldus, laetõstuki paigaldus, ukse automaatika paigaldus, vaheplatvormita kaldtee rajamine, hoone välisukse ava kohandus, korteri välisukse ava kohandus, siseukse ava kohandus, uksekünnise paigaldus, lävepakuta ukseava kohandus, tualettruumi (st pesemisruumi ja WC ühes ruumis või pesemisruumi) kohandus, WC- ruumi kohandus, inva-WC-poti paigaldus, käsipuude paigaldus, muu);
- 7) otsuse ja lepingu kättesaamise viis (e-postiga, lihtkirjaga või tähtkirjaga taotlusel märgitud kohandamist vajava eluruumi aadressil).

Millised dokumendid taotlemisel esitada?

Eluaseme füüsilise kohandamise taotlemiseks on vaja Räpina Vallavalitsusele esitada:

- allkirjastatud taotlus (Räpina valla kodulehelt www.rapina.ee/sotsiaalosakond);
- koopiad Teie esindaja isikut tõendavast dokumendist ja esindusõigust tõendavast dokumendist (eestkoste seadmise kohtumäärus, volikiri);
- eluruumi kasutusõigust tõendav dokument, kui taotleja ei ole eluruumi omanik;
- eluruumi omaniku või kõigi kaasomanike või korteriühistu kirjalik nõusolek kohandamise tegemise kohta, kui Teie ei ole eluruumi ainuomanik või kohandatakse kaasomanike ühiskasutuses olevaid ruume.
- hinnapakkumine(sed).

Sotsiaalkaitseministri määruse lisas 1 toodud hüvitatava ühiku piirmäära alusel toetuse saamiseks tuleb esitada vähemalt üks **hinnapakkumine**. Kohandamise tööde tegemisel, mis ei ole lisas 1 nimetatud, sealhulgas ehitusteatis, ehitusprojekti ja sellega seotud dokumentide koostamise ning ekspertiisi tegemise kulud; projektijuhtimise ja ehitusjärelvalve kulud hüvitatakse tegelike kulude alusel. Kui nimetatud kulude eeldatav maksumus ilma käibemaksuta on alla 5000 eurot, tuleb esitada vähemalt üks hinnapakkumine. Kui eeldatav maksumus ilma käibemaksuta on rohkem kui 5000 eurot – vähemalt kaks hinnapakkumist.

Hinnapakkumises peavad olema kohandamiseks vajalike materjalide maksumus, tööde maksumus ning muud kulud kululiikide kaupa välja toodud. Statsionaarsete abivahendite (nt platvorm- või laetõstuk) hinnapakkumised ei pea olema koostatud ühele ja samale mudelile, kuid peavad olema koostatud sarnase funktsionaalsusega ning vastama erivajadusele.



Taotluse esitamisele järgnev menetluse käik:

- kontrollitakse taotluste vastavust projekti tingimustele;
- kohanduse vajalikkuse ja võimalikkuse hindamiseks tehakse kodukülastus;
- taotlused koos vajalike dokumentidega vaatab läbi Räpina Vallavalitsuse kinnitatud komisjon ja koostab kuni 25 taotleja nimekirja;
- Räpina Vallavalitsus esitab koondtaotluse Rahandusministeeriumile rahastamiseks hiljemalt 15.06.2018.

Kui Räpina Vallavalitsus ei saa Rahandusministeeriumi meetme taotlusvoorust positiivset rahastusotsust, siis toetust ei maksta.

Räpina Vallavalitsus otsustab korraldusega **toetuse määramise või toetuse maksmata jätmise** komisjoni ettepanekul ja pingerea alusel hindamise tulemusena positiivse hinde saanud taotlustele, mille täielikuks rahastamiseks jätkub vahendeid ning **sõlmib Teiega lepingu. Vajadusel sõlmite omakorda Teie kohandamise tööde teostajaga lepingu.**

Kui eluruumi kohandamiseks on vajalik ehitusteatise esitamine või ehitusloa taotlemine ja sellega kaasnevad kohustused, siis selle organiseerimisega tegelete Teie või kohandamise tööde teostaja. Räpina Vallavalitsuse kontaktisik koos teiste ametnikega nõustab Teid ning jälgib kohandamise vastavust õigusaktidele ja kokkulepetele.

Taotluse rahastamise otsuse alusel tehakse kohandustööd vastavalt sotsiaalkaitseministri 26.02.2018 määruse nr 4 „Puuetega inimeste eluaseme füüsilise kohandamine” lisa 1 kehtestatud ühikuhindadele või tegelike kulude alusel, kui ühiku hinda pole määratud.

Kohandamise tööd võib alustada peale lepingu allkirjastamist. Räpina Vallavalitsus ei kata juba alustatud või lõpetatud kohandamiste kulusid.

Kui kohandamise tööde tegelik maksumus ületab projekti ning Räpina valla rahastust, peate katma ülejäänud summa **omaosalusena**.

Kui kohandamise tööde käigus ilmneb, et eluruumi ei ole võimalik kohandada soovitud viisil või soovite loobuda mõnest kohandamise töö osast, siis tuleb Teil koheselt ühendust võtta Räpina Vallavalitsuse kontaktisikuga ja kooskõlastada uus lahendus enne tööde jätkumist. Sellest lähtuvalt võib muutuda eluruumi kohandamise tööde maksumus ja valla poolt kaetav osa.



Kui eluruumi kohandamisega seotud ehitustööd sisaldavad kaetud töid, siis tuleb kohandamise tööde teostajal koostada nende kohta kaetud tööde akt (kaetud tööde akt koostatakse nende konstruktsioonide või ehitise osade kohta, mis kaetakse järgmistel ehitusetappidel, nt hüdroisolatsioon, soojusisolatsioon, raudbetooni armatuur jne). Akt tuleb koostada kõigi kaetud tööde kohta eraldi, lisades akti lõppu ka tööde tegemist kinnitavad fotod. Jälgige, et kohandamise tööde teostaja teeks erinevatest tööde etappidest fotosid, mis tõendavad tema poolt kirja pandut.

Kui eluruumi kohandamise tööd on valmis, lepitakse kokku kohandamise tööde üleandmises-vastuvõtmises. **Kohapealse ülevaatus**e viivad läbi Räpina Vallavalitsuse vastavad ametnikud.

Kohandamise tööde eest tasumine toimub kohandamise tööde teostaja poolt esitatud arve või Teie poolt kantud kulu tõendava dokumendi alusel ainult peale üleandmise-vastuvõtmise akti sõlmimist.

Räpina Vallavalitsus ei kata:

- kohandamise taotlemiseks tehtud kulused;
- kohandamisega seotud kulused, mille vajadus ei tulene otseselt Teie erivajadustest (nt tunnisaun, aurusaun) ega ole vajalikud eluruumi ehituseelse väljanägemise taastamiseks;
- kulused ehitusmaterjalidele ja abivahenditele, millele on olemas soodsam ja Teie erivajadusi arvestav alternatiiv;
- tahtlikult vääralt arvestatud kulused;
- kohandamise tööde teostaja vastutusalas olevast lohakusest või tegemata jätmise tagajärjel tekkinud kulused;
- teisaldatavate abivahendite soetamist.

Edukat taotlemist!